

NOWY SĄCZ, DN. 14.08.2018 R.

Zapytanie ofertowe nr EM/2018

w ramach projektu pt.: „Kwalifikacje to podstawa!”, nr umowy: RPMA.10.02.00-14-9093/17-00

I. Zamawiający:

Perfect English
ul. Jana Matejki 17
33-300 Nowy Sącz
e-mail: buro@perfectenglish.pl
NIP: 7341441105

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z procedurą Rozeznania Rynku określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Zapytaniu Ofertowym na każdym etapie, przed upływem terminu składania ofert o czym poinformuje Oferentów przed upływem terminu składania ofert oraz zamieści informację na stronie: www.perfectenglish.pl/4225/projekt-kwalifikacje-podstawa

Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

Informacje ogólne:

Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

80533100-0 – Usługi szkolenia komputerowego;

80500000-9 - Usługi szkoleniowe;

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe;

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne.

III. Uczestnicy Projektu

Uczestnikami projektu są osoby dorosłe, w wieku od 25 roku życia, z własnej inicjatywy zainteresowane nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem umiejętności oraz kompetencji cyfrowych, które uczą się, pracują bądź zamieszkują wg KC na terytorium województwa mazowieckiego, w szczególności na obszarach wiejskich.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu egzaminów ECCC lub równoważnych zgodnie z ramą kompetencji DIGCOMP (stanowiącą Załącznik numer 5: „Standard wymagań dla kompetencji cyfrowych”, do niniejszego Zapytania Ofertowego) na poziomie A (podstawowym) potwierdzających nabycie przez uczestników Projektu kompetencji DIGCOMP obejmujących wszystkie z 5 obszarów i 21 kompetencji. Poziom certyfikacji odpowiada poziomowi, na jakim Uczestnicy Projektu uczestniczą w zajęciach w ramach realizowanych szkoleń odpowiednio na poziomie A w ramach realizowanego projektu: „Kwalifikacje to podstawa!” na terenie województwa mazowieckiego, w powiecie ostrowskim.

Wykonawca zrealizuje egzamin certyfikacyjny ECCC lub równoważny, o następujących cechach równoważności:

1. Egzamin potwierdzający poziom kompetencji cyfrowych na poziomie A (podstawowym) w każdym z następujących obszarów:
 - Informacja,
 - Komunikacja,
 - Tworzenie treści,
 - Bezpieczeństwo,
 - Rozwiązywanie problemów,zgodnie z ramą kompetencji cyfrowych DIGCOMP.
2. Przeprowadzany jest przez ośrodki/instytucje posiadające aktualne uprawnienia (np. akredytację/licencję/status ośrodka egzaminacyjnego, itp.) do przeprowadzania egzaminów certyfikacyjnych;
3. Przeprowadzany jest przez egzaminatorów posiadających aktualne uprawnienia do przeprowadzania egzaminów - zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
4. Przeprowadzany jest dla każdej grupy w ciągu maksymalnie 1 dnia.

Egzaminem certyfikacyjnym objętych zostanie 50 Uczestników projektu „Kwalifikacje to podstawa!”, nr umowy o dofinansowanie RPMA.10.02.00-14-9093/17-00.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób, które przystąpią do egzaminów certyfikacyjnych w ramach projektu. W przypadku zmiany liczby osób, zmianie ulegnie wartość zamówienia proporcjonalnie do liczby osób, które wzięły udział w egzaminach. Zmiana może ulec zmniejszeniu max. o 5 osób (10%).

Termin realizacji zamówienia: sierpień 2018 r. – czerwiec 2019 r.

Egzaminy zaplanowano po zakończeniu szkolenia danej grupy - w okresie: sierpień 2018 r. – czerwiec 2019 r. Szczegółowe terminy przeprowadzania poszczególnych egzaminów zostaną ustalone przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą, w zależności od zaplanowanych harmonogramów szkoleń poszczególnych grup. Sesje egzaminacyjne będą odbywały się w grupach liczących po 10 osób (+/- 2 osoby).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia oraz liczby osób na poszczególne sesje egzaminacyjne/ grupy.

Przeprowadzenie egzaminów certyfikacyjnych będzie obejmowało:

1. Przeprowadzenie Egzaminów dla Uczestników/czek Projektu, z zachowaniem zasad bezstronności, w warunkach samodzielności egzaminu;

2. Zapewnienie osób przeprowadzających egzaminy (egzaminatorów) legitymujących się odpowiednim przygotowaniem zgodnie z opisem w części V;
3. Zapewnienie dojazdu egzaminatorów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz pokrycie kosztów ich ewentualnego zakwaterowania i wyżywienia;
4. Zapewnienie warunków lokalowych niezbędnych do przeprowadzenia ww. egzaminów dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych, tj. sal egzaminacyjnych pozbawionych barier architektonicznych (o ile Zamawiający zgłosi takie zapotrzebowanie z uwagi na Uczestników zgłaszających zapotrzebowanie na takie udogodnienia) wraz z niezbędnym wyposażeniem – w tym w komputery (1 komputer na każdego Uczestnika Projektu przystępującego do egzaminu, wraz z dostępem do stałego łącza internetowego wraz z legalnym oprogramowaniem) oraz wyposażoną w odpowiednią liczbę miejsc: krzeseł i stolików dostosowaną do ilości osób egzaminowanych, a także spełniających wszelkie wymagania dla przeprowadzania ww. egzaminów, wymogi bezpieczeństwa dla prowadzenia egzaminów, posiadających instalację grzewczą, a także: zaplecze sanitarne dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych (o ile Zamawiający zgłosi takie zapotrzebowanie) oraz zlokalizowanych możliwie blisko głównych węzłów komunikacyjnych;
5. Przeprowadzenie Egzaminów w terminie oraz miejscu określonym w harmonogramie egzaminów, ustalonym z Zamawiającym;
6. Zapewnienie dostępu on-line do platformy egzaminacyjnej dla każdego z Uczestników egzaminu, pokrycia kosztów wydania i przesłania certyfikatów do Zamawiającego;
7. Przekazanie Zamawiającemu prawidłowo sporządzonych protokołów z przeprowadzonych egzaminów;
8. Informowanie o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których Wykonawca jest zobowiązany;
9. Przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami podczas realizacji Egzaminów w oparciu o „Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”;
10. Oznaczenie miejsca realizacji egzaminów zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania Projektu (materiały do oznaczenia miejsca realizacji egzaminów dostarczy Zamawiający);
11. Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji z przeprowadzonych egzaminów (do 7 dni kalendarzowych), na którą składają się w szczególności :
 - a) listy obecności Uczestników z danej sesji egzaminacyjnej;
 - b) oryginały certyfikatów zewnętrznych;
 - c) protokoły z przeprowadzonych egzaminów.

Planowane miejsce realizacji: województwo mazowieckie, powiat ostrowski, w miejscach ustalonych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zgodnie z ustalonym harmonogramem.

V. Wymagania wobec Wykonawcy:

1. Potencjał instytucjonalny Wykonawcy:

Posiadanie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności posiadanie uprawnienia do przeprowadzenia egzaminów ECCC lub równoważnych, zgodnie z ramą kwalifikacji DIGCOMP. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia (np. akredytacja/licencja/status ośrodka egzaminacyjnego itp.).

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunków będą stanowiły przedłożone przez Wykonawcę razem z Formularzem Ofertowym dokumenty potwierdzające spełnianie ww. warunków (np. akredytacja/licencja/status ośrodka egzaminacyjnego itp.).

2. Potencjał kadrowy Wykonawcy:

Dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą odpowiednie wykształcenie oraz niezbędną wiedzę merytoryczną tj.: wykształcenie wyższe, uprawnienia egzaminatora ECCC lub równoważnego, zgodnie z ramą kwalifikacji DIGCOMP.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowiło przedłożone przez Wykonawcę wraz z Formularzem Ofertowym oświadczenie Wykonawcy zawarte w Załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego.

3. Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania (dokładny opis w punkcie VI: „Wykluczenia” poniżej).

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowiło przedłożone przez Wykonawcę wraz z Formularzem Ofertowym oświadczenie Wykonawcy zawarte w Załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego.

4. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,
- d) pełnomocnika,
- e) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa
- f) w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia
- g) w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowiło przedłożone przez Wykonawcę wraz z Formularzem Ofertowym oświadczenie Wykonawcy zawarte w załączniku nr 2 do Formularza Ofertowego.

Oferenci nie spełniający wszystkich wskazanych wyżej warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VI. Wykluczenia

W procedurze nie mogą brać udziału podmioty, które:

1. Należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:
 - a) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - b) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

- c) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- d) osób fizycznych lub wykonawców, których wspólnika (spółki jawne), partnera lub członka zarządu (spółki partnerskie), komplementariusza (spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne) albo urzędującego członka organu zarządzającego (osoby prawne) prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
2. Złożyły nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
3. Nie złożyły oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kompletu dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

VII. Kryteria wyboru oferty

W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny:

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów (waga)
a.	Kryterium 1 – Cena	60 (60%)
b.	Kryterium 2 – Gotowość	40 (40%)
SUMA		100 (100%)

Opis sposobu wyliczenia poszczególnych elementów składowych oferty:

a) Kryterium „Cena” - najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów oferty} = \frac{\text{cena brutto oferty najniższej}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Liczba punktów oferty zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w kryterium „Cena”: 60 pkt.

Cena brutto powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe.

Weryfikacja oceny kryterium: podstawę do oceny w/w kryterium będzie stanowił przedłożony przez Oferenta Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.

b) Kryterium „**Gotowość**” – oznacza, okres liczony w dniach pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do realizacji przedmiotu zamówienia (tj. do przeprowadzenia egzaminu ECCC lub równoważnego dla danej grupy szkoleniowej), a dniem rozpoczęcia jego realizacji (dniem przeprowadzenia egzaminu ECCC lub równoważnego dla danej grupy szkoleniowej) przy czym okres ten nie może być dłuższy niż 30 dni.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta zawierająca najkrótszy okres (liczony w dniach kalendarzowych) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do realizacji przedmiotu zamówienia, a dniem rozpoczęcia jego realizacji (przykładowo, jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres 10 dni, to Zamawiający będzie uprawniony dla każdej grupy wskazać Wykonawcy dzień sesji egzaminacyjnej dla danej grupy najpóźniej na 10 dni przed tym dniem). Zamawiający informuje, że najdłuższy dopuszczalny okres gotowości to 30 dni. W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda w ofercie terminu, przyjmuje się, że oferuje wykonanie zamówienia w najdłuższym dopuszczalnym terminie – 30 dni. Uwaga: ocenie będzie podlegała oferta, w której czas gotowości do realizacji nie będzie dłuższy niż 30 dni. Oferty zawierające czas gotowości do realizacji dłuższy niż 30 dni uzyskują w tym kryterium 0 punktów.

W przypadku niezrealizowania przedmiotu zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z zadeklarowanym przez Wykonawcę okresem gotowości, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 5% całkowitej ceny brutto całego zamówienia za każdy dzień opóźnienia realizacji zamówienia.

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

Przyznając punkty kolejnym ofertom Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$\text{Liczba punktów oferty} = \frac{\text{najniższa liczba dni spośród wskazanych w ofertach}}{\text{liczba dni wskazana w ocenianej ofercie}} \times 40$$

Liczba punktów oferty zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „Gotowość do realizacji zamówienia”: 40 pkt.

Weryfikacja oceny kryterium: podstawę do oceny w/w kryterium będzie stanowiło przedłożone przez Oferenta wraz z Formularzem Ofertowym oświadczenie Oferenta zawarte w Załączniku nr 4 do Zapytania Ofertowego.

O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę stanowiąca sumę punktów otrzymanych ze wszystkich kryteriów.

Maksymalna liczba punktów, którą będzie mógł uzyskać Oferent wynosi 100 pkt. tj: (max. 60 pkt. + max. 40 pkt.)

VIII. ODRZUCENIE OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Oferenta który:

- złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
- złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu;
- przedstawi nieprawdziwe informacje;

- d) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- e) złożył ofertę po terminie.

2. Zamawiający zastrzega, możliwość wykluczenia Oferenta z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Oferencie.

3. W związku z wykluczeniem Oferenta lub odrzucenia oferty Oferenta nie przysługują mu środki ochrony prawnej.

4. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY

1. Oferta ze strony Oferenta musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty - Formularzu Ofertowym dołączonym do niniejszego zapytania (*Załącznik nr 1* do niniejszego Zapytania Ofertowego).
2. Oferent ma obowiązek dołączenia do Formularza Ofertowego:
 - a) Oświadczenie o braku powiązań, stanowiącego integralną część zapytania ofertowego (*Załącznik nr 2* do niniejszego Zapytania Ofertowego);
 - b) Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego integralną część zapytania ofertowego (*Załącznik nr 3* do niniejszego Zapytania Ofertowego);
 - c) Oświadczenie o gotowości stanowiącego integralną część zapytania ofertowego (*Załącznik 4* do niniejszego Zapytania Ofertowego);
 - d) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. V. treści niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Oferent składa ofertę w formie pisemnej, przy czym za formę pisemną uznaje się także skan dokumentacji - sporządzonej zgodnie z niniejszym Zapytaniem Ofertowym, w tym pkt. 4 poniżej – w formacie PDF.
4. Złożona oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną czytelną techniką. Wszystkie strony oferty powinny zostać trwale spięte/złączone, zaś oferta podpisana przez Oferenta.
5. Oferty powinny zostać dostarczone:
 - osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem na adres siedziby biura Zamawiającego:

Perfect English Małgorzata Stone, ul. Jana Matejki 17, 33-300 Nowy Sącz, z dopiskiem na kopercie:

Oferta do zapytania ofertowego nr EM/2018 – egzaminy ECCC lub równoważne w ramach projektu „Kwalifikacje to podstawa!”

lub

- drogą elektroniczną (skan dokumentacji w formacie PDF) na adres e-mail: igalewicz@perfectenglish.pl,
W temacie wiadomości e-mail należy wpisać: Oferta do zapytania ofertowego nr EM/2018 – w ramach projektu „Kwalifikacje to podstawa!”.

Termin złożenia oferty: **22.08.2018 r. do godziny 23:59:59.** Decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego.

6. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Oferent.
7. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Oferentem, który złoży ważną, najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie.
9. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawach związanych z ofertowaniem jest Pani:
- Izabela Galewicz, e-mail: igalewicz@perfectenglish.pl.**

X. Informacje dodatkowe

1. Brak nieusprawiedliwionego stawiennictwa Wykonawcy oraz nieprzedłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie może spowodować odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym niespełnienie warunków udziału w postępowaniu i ostatecznie odrzucenie oferty Wykonawcy.
2. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności Wykonawcą.
3. Dokładne miejsce, terminy i godziny egzaminów zostaną ustalone z Zamawiającym na drodze kontaktów roboczych.
4. Płatność będzie dokonywana w transzach, po każdorazowym przeprowadzeniu egzaminów dla każdej z grup, nie wcześniej niż po przekazaniu oryginałów dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi i/lub w formie płatności zaliczkowej.
5. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonywana w terminie 14 dni po otrzymaniu środków przez Zamawiającego z Instytucji Pośredniczącej. Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać niezależnym od Zamawiającego opóźnieniom.
6. Zamawiający przewiduje możliwość wypłacania Wykonawcy zaliczek w trakcie realizacji zamówienia, uzależnionych m.in. od postępu i prawidłowości realizacji zamówienia. Jednakże w każdym przypadku decyzja o wypłacie zaliczek należy wyłącznie do Zamawiającego.
7. Oferent akceptuje, że terminowa zapłata za usługę uzależniona jest od posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na wyodrębnionym rachunku bankowym projektu, pochodzących z dotacji na realizację projektu. W związku z tym Oferent oświadcza, że w przypadku opóźnień z zapłatą za zrealizowanie usługi nie będzie wysuwał z tego tytułu żadnych roszczeń.
8. Zamawiający informuje, a Oferent, który składa ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. następujące zapisy:
 - przewidujące karę umowną do wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
 - przewidujące, iż w przypadku niezrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z zadeklarowanym przez Wykonawcę okresem gotowości, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 5 % całkowitej ceny brutto całego zamówienia za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia;
 - przewidujące karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie

Zamawiającego, a także za rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, do 30% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w umowie;

- przewidujące kary umowne za naruszenie przez Wykonawcę pozostałych postanowień zawartych w umowie, a także w przypadku podjęcia przez Wykonawcę działań, lub zaniechań Wykonawcy uniemożliwiających Zamawiającemu prawidłową realizację Projektu, do 30 % łącznego wynagrodzenia Wykonawcy;
- przewidujące na rzecz Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w umowie;
- przewidujące kary umowne za uznanie przez Instytucję Pośredniczącą kosztów przeprowadzenia egzaminów ECCC lub równoważnych za niekwalifikowane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości równej sumie wszystkich kosztów uznanych przez Instytucję Pośredniczącą za niekwalifikowane wraz z odsetkami, które Zamawiający zobowiązany będzie zwrócić Instytucji Pośredniczącej zgodnie z pismem otrzymanym przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej;
- przewidujące rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy na okoliczności, za które na mocy ustawy odpowiedzialności nie ponosi (art. 473 § 1 kc);
- zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
- zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych (odszkodowanie uzupełniające);
- zastrzegające możliwość niezwłocznego rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.:

a) stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, w realizacji przedmiotu umowy (w tym m.in. niezgodnie z ustalonymi terminami), a także nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy,

b) uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy,

c) odmowy realizacji zlecenia pomimo dopełnienia przez Zamawiającego wszelkich formalności.

- przewidujących, iż szczegółowa lokalizacja, terminy i harmonogram egzaminów zostaną ustalone przez Strony umowy w drodze kontaktów roboczych we wskazanym przez Wykonawcę w ofercie okresie gotowości do realizacji zamówienia.
- przewidujące możliwość bezkosztowego odwołania egzaminu dla danej grupy przez Zamawiającego w terminie co najmniej dwóch dni przed planowaną sesją egzaminacyjną.

9. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:

- a. okresu realizacji umowy;
- b. ostatecznej ilości egzaminów do zrealizowania, zmniejszenie o max. 5 osób (10%);

10. Warunkiem dokonania zmian wskazanym w punkcie X ustęp 9 pkt. a-b jest przekazanie drogą e-mail przez Zamawiającego informacji do Wykonawcy o planowanych zmianach. Adresy e-mail do kontaktów między Zamawiającym, a Wykonawcą zostaną ujęte w umowie na wykonanie usługi.

XI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Wypełniając obowiązek informacyjny, przewidziany w art.13 ust. 1, ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. o ochronie danych osobowych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych Oferenta/Wykonawcy jest:

Perfect English Małgorzata Stone, ul. Jana Matejki 17, 33-300 Nowy Sącz, e-mail: biuro@perfectenglish.pl.

2. Dane osobowe Oferenta/Wykonawcy przetwarzane będą:

a) w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego dotyczącego wyłonienia Wykonawcy na przeprowadzeniu egzaminów ECCC lub równoważnych dla uczestników projektu: „Kwalifikacje to podstawa!”, nr umowy RPMA.10.02.00-14-9093/17-00, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO

b) w celu wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze, określonego w szczególności w ustawie z dnia 11 lipca 2014. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1460 z późn. Zm.), oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.– zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w przypadku wyboru oferty także:

c) w celu wykonania umowy, zawartej z Administratorem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

d) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest ewentualne ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami wynikającymi z Umowy- podstawą prawną tego przetwarzania art. 6 ust. 1 lit f) RODO,

3. Dane osobowe będą przechowywane przez Administratora w celu przeprowadzenia postępowania oraz realizacji umowy zawartej z Wykonawcą, którego oferta została wybrana odpowiednio do czasu zakończenia postępowania i upływu obowiązywania/rozwiązania umowy.

4. Dane osobowe będą także przetwarzane przez Administratora danych po upływie obowiązywania/rozwiązaniu umowy z Wykonawcą którego oferta została wybrana, w celu realizacji przez Administratora danych obowiązku przechowywania dokumentów księgowych - na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c) RODO w związku z art. 74 ust. 2 pkt 4 ustawy o rachunkowości.

5. Dane osobowe będą przechowywane w celu realizacji obowiązku przechowywania dokumentów księgowych – przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowanie zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione.

6. Dane osobowe Oferentów oraz Wykonawcy będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 2 pkt. b) do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z obowiązków prawnych ciążących na Administratorze lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.

7. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wskazanym w ust. 2 pkt. d) do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy.

8. Dane mogą być przekazane jedynie: upoważnionym pracownikom Administratora, podmiotom zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz Administratora, w szczególności w zakresie obsługi prawnej, windykacyjnej, audytu, ewaluacji a także organom administracji publicznej, podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

9. Oferent/ Wykonawca posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania*, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania**.

10. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

12. Oferent/Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

13. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować uznaniem oferty za nieważną.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*